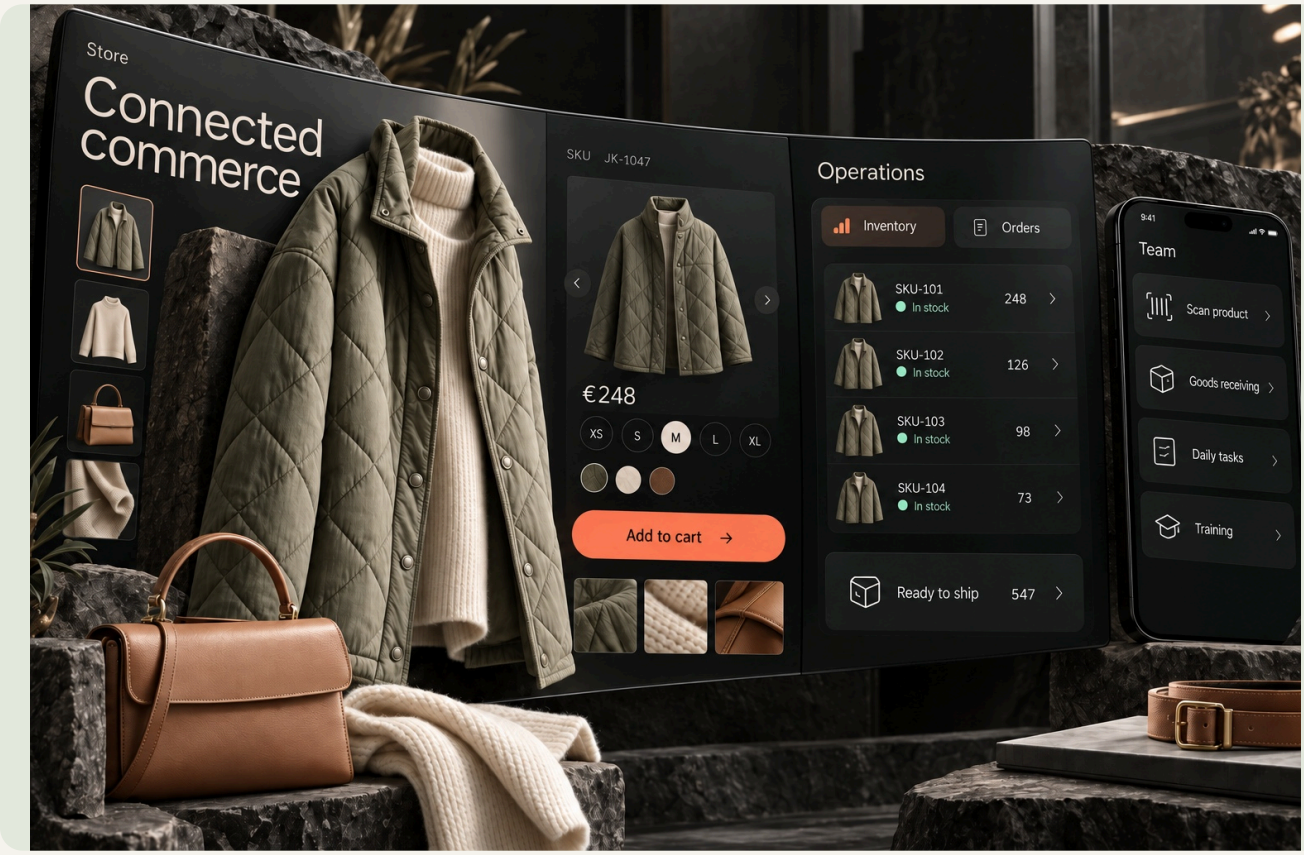
INTEGRUOTA PREKYBOS PLATFORMA · IŠSAMUS KATALOGAS

Elektroninė prekyba. Bendras valdymas.

Prekės ženklui pritaikyta parduotuvė, valdymas ir komandos įrankiai viename sprendime.



INTEGRUOTA PREKYBOS PLATFORMA · IŠSAMUS KATALOGAS

Turinys

Tai, kas svarbu jūsų verslui

01	Bendras veiklos modelis	03
02	Kliento patirtis	04
03	Kasdienis valdymas	06
04	Turinys ir duomenys	07
05	Nuo prekės iki pardavimo	09
06	Komandos darbas	14
07	Augimas	15
08	Funkcijų katalogas	17
09	Saugumas	23
10	Integracijos	24
11	Diegimas	25
12	Naudojimo scenarijai	26
13	Kitas žingsnis	27

El. prekybos platforma / AMBERNORD DIGITAL

Keturi moduliai. Vienas duomenų srautas.

> Centralizuotas prekybos valdymas. Produktų katalogas, užsakymai, atsargos, klientų bendravimas ir personalo eigos vienoje platformoje.

01

Parduotuvė

Produktai, filtrai, krepšelis, atsiskaitymas ir kliento paskyra.

02

Valdymas

Užsakymai, atsargos, kainos, turinys ir ataskaitos.

03

Augimas

Kampanijos, lojalumas, atsiliepimai ir automatizavimas.

04

Komanda

Darbo valandos, užduotys, mokymai ir bendravimas.

✓

Kalbos pagal tikslines rinkas

24/7

užsakymų ir klientų srautas

1

centralizuotos atsargos

SKU

apskaita pagal variantą

Prisitaikanti parduotuvė

Katalogas su paieška, filtrais, variantais, mėgstamais produktais, krepšeliu, nuolaidų kodais ir dovanų kortelėmis.

✓ kalbos vienoje turinio sistemoje

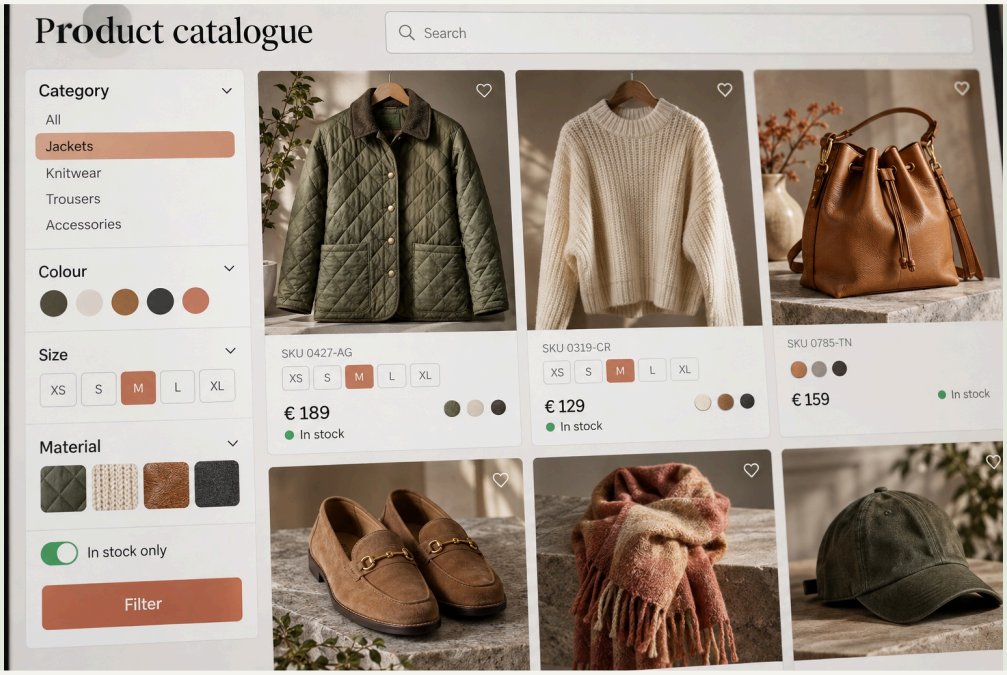
Jūsų pasirinktos kalbos tvarkomos viename bendrame turinio procese. Apimtį deriname prie tikslinių rinkų.

Bendros atsargos

Internetiniai užsakymai, fiziniai pardavimai, prekių priėmimas ir inventorizacija naudoja tas pačias atsargas.

Produktų pasirinkimas ir atsiskaitymas

Produktų peržiūra, variantų pasirinkimas ir atsiskaitymas pritaikyti telefonams bei kompiuteriams.



01 Prisitaikantis pradžios puslapis ir parduotuvė

02 Produktų filtravimas pagal kelis parametrus

03 Spalvų ir dydžių variantai su atsargomis

04 Galerija su didinimu ir gestais

05 Dydžių gidas ir rekomendacijų pagalbininkas

Produktų informacija

Prisitaikantis prekių katalogas ir atsiskaitymas jūsų tikslinėms rinkoms sutartomis kalbomis.



01 Mėgstami ir neseniai žiūrėti produktai

02 Susiję produktai ir rinkinių rekomendacijos

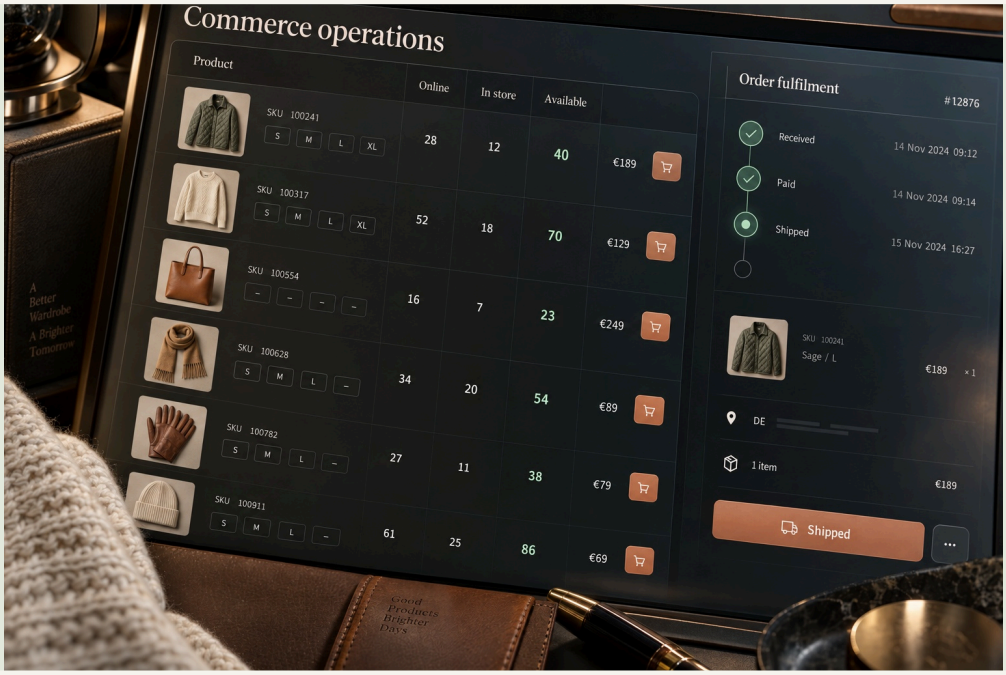
03 Patvirtintų pirkimų atsiliepimai

04 Pranešimai apie atsargų papildymą

05 Užsakymo sekimas be paskyros

Centralizuotas veiklos valdymas

Administravimo aplinka sujungia pardavimo rodiklius, vykdymą, atsargas, klientų duomenis ir rinkodarą.



01 Rodikliai ir naujausi užsakymai vienoje vietoje

02 Produktai, kategorijos ir parduotuvė

03 Atsargos pagal SKU ir variantą

04 Užsakymų vykdymo valdymas

05 Sąskaitos ir siuntų etiketės

06 Klientų ir prenumeratorių auditorijos

07 Kampanijos ir nuolaidų kodai

08 Vaidmenys, teisės ir veiklos auditas

DI turinio apdorojimas ir duomenų kontrolė

DI padeda rengti ir versti turinį. Kainos, atsargos ir užsakymų duomenys tikrinami serveryje pagal nustatytas taisykles.



- **Produktų turinys iš vieno šaltinio**
- **Viso katalogo vertimas**
- **Automatizuotas klientų aptarnavimas**
- **DI paslaugų nustatymai**
- **Patikra ir patvirtinimas**

FUNKCIJOS IŠ ARČIAU

DI turinio apdorojimas ir duomenų kontrolė

01

Produktų turinys iš vieno šaltinio

DI padeda kurti pavadinimus, aprašymus, SEO laukus ir alternatyvius tekstus iš aprašo arba produkto vaizdo.

02

Viso katalogo vertimas

Trūkstamus vertimus galima užpildyti automatiškai, išsaugant HTML struktūrą ir lokalizuotus parduotuvės adresus.

03

Automatizuotas klientų aptarnavimas

Pokalbis naudoja tikrus produktų, pristatymo ir atsargų duomenis, o prireikus perduodamas žmogui.

04

DI paslaugų nustatymai

DI paslaugos palaiko nustatomus atsarginių paslaugų prioritetus, naudojimo ribas ir funkcijų ataskaitas.

05

Patikra ir patvirtinimas

DI turinį galima patikrinti prieš publikavimą. Kainodara, mokėjimai ir atsargos vadovaujasi atskiromis verslo taisyklėmis.

01 / MOBILUSIS PREKIŲ PRIĖMIMAS

Produkto registravimas telefone

Forma fiksuoja vaizdą, kategoriją, medžiagą, spalvų bei dydžių variantus ir gautus kiekius. Matmenų laukai prisitaiko prie produkto tipo.



01 Automatiškai generuojami SKU

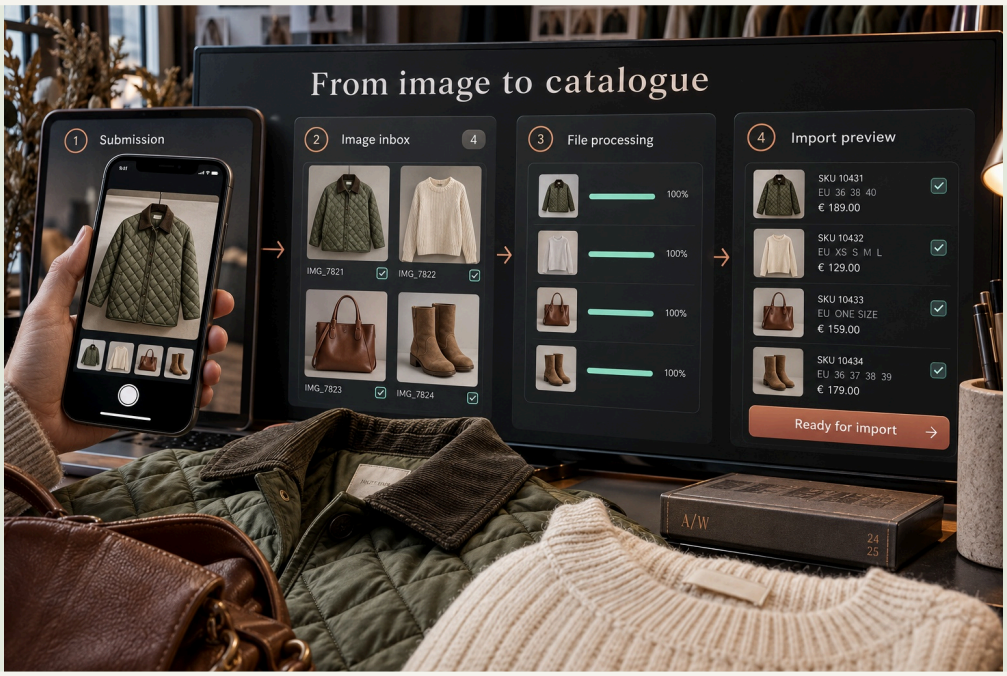
02 Prieiga prie kainų ir tiekėjų pagal vaidmenį

03 Produktai kuriami juodraščiais prieš publikavimą

02 / VAIZDŲ MAINAI

Vaizdų priėmimas ir susiejimas su importu

Iš telefono siunčiami vaizdai patenka į bendrą gautųjų sritį apdorojimui ir importui. Priėmimo kanalai bei failų saugojimas pritaikomi kliento poreikiams.



01 Originalūs failai be vaizdo kokybės praradimo

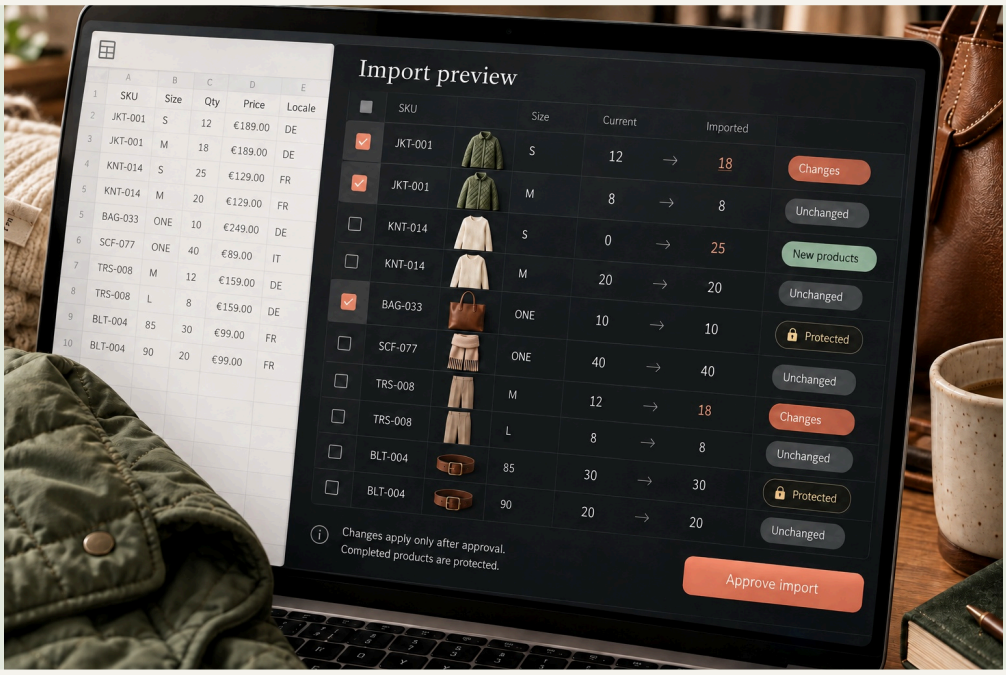
02 Automatinis arba naudotojo patvirtintas apdorojimas

03 Produktų ir vaizdų susiejimas nepriklausomai nuo failų pavadinimų

03 / LENTELIŲ IMPORTAS

Lentelių importas su pakeitimų patikra

Eksportuokite atsargas į redaguojamą lentelę. Po redagavimo importo peržiūra parodo naujus produktus, atsargų ir matmenų pokyčius, klaidas bei nepakeistus įrašus. Pakeitimai taikomi tik patvirtinus.



01 Kurti produktus ir priskirti SKU eilutėms be kodo

02 Atnaujinti esamų SKU atsargas ir matmenis; tušti laukai palieka dabartines reikšmes

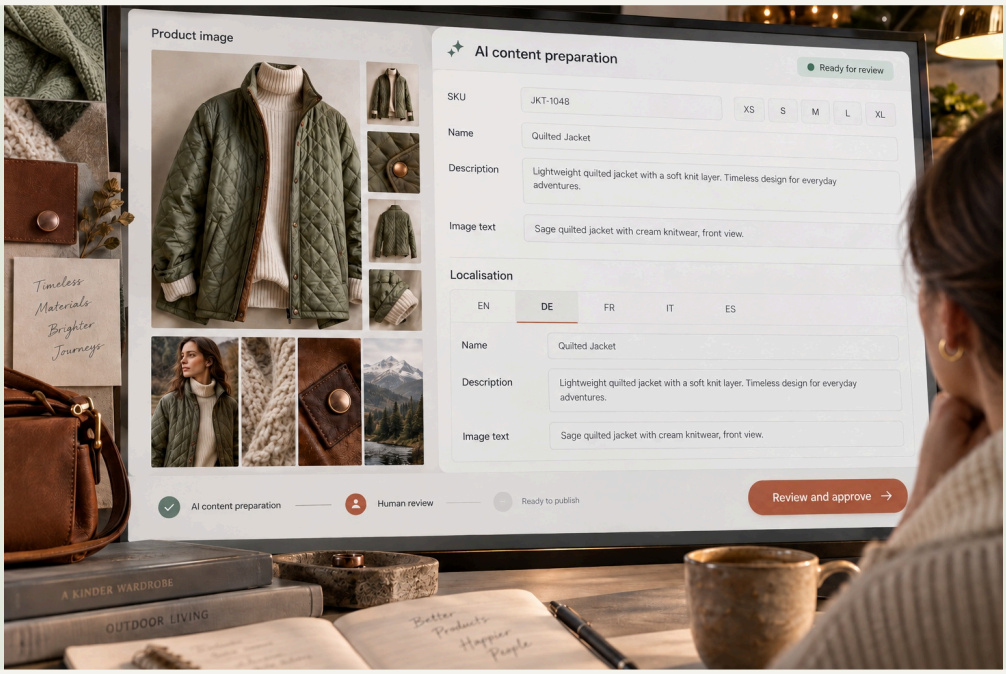
03 Baigti produktai pakartotinai importuojant praleidžiami pagal apsaugos taisykles

04 Standartinis failų importas ir nustatomos išorinės jungtys

04 / DI TURINIO RENGIMAS

Produktų turinys iš vaizdo

DI analizuoja prekės vaizdą ir parengia pavadinimo, aprašymo, SEO laukų bei alternatyviojo teksto juodraščius. Patikrintą turinį galima versti į projektui sutartas parduotuvės kalbas.



01 Įgalioto naudotojo kontroliuojama patikra ir publikavimas

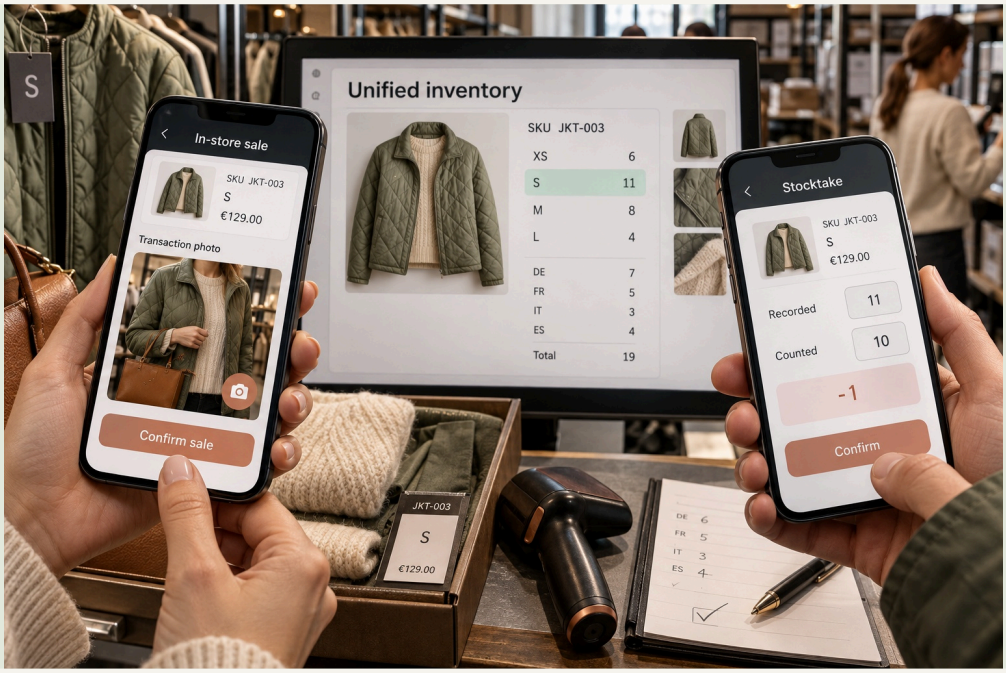
02 Kainos, variantai ir atsargos įvedami atskirai nuo DI turinio

03 Centralizuotas lokalizavimas pagal įmonės tikslines rinkas; sąsajos ir turinio kalbos sutariamos projekte.

05 / ATSARGŲ SINCHRONIZAVIMAS

Bendros atsargos visuose pardavimo kanaluose

Registruokite fizinį pardavimą telefone, pasirinkite produktą bei variantą ir pridėkite privalomą operacijos vaizdą. Patvirtinimas sumažina bendras SKU atsargas ir užfiksuoja operaciją istorijoje.



01 Pardavimo registravimas su privalomu vaizdu

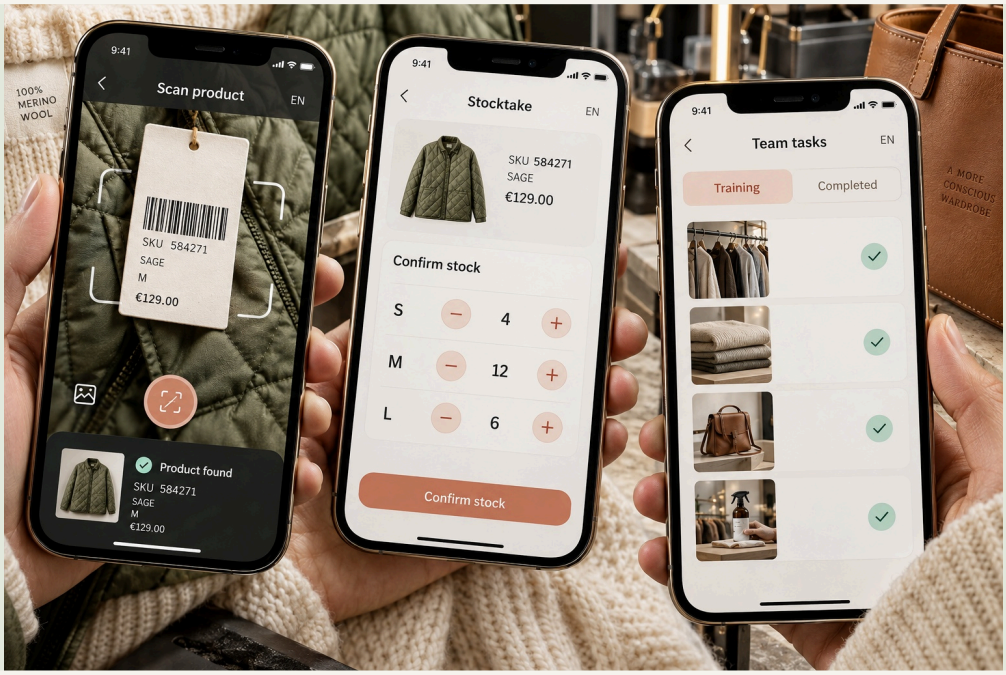
02 Mobilioji inventorizacija lygina įrašytas ir faktines atsargas

03 Skirtumai paryškinami ir tikrinami prieš patvirtinimą

04 Bendros internetinės, fizinės prekybos ir komandos atsargos

Fizinė prekyba ir personalo valdymas

Mobilioji darbuotojų aplinka palaiko prekių priėmimą, pardavimus, inventorizaciją ir darbo laiką pagal bendrus duomenis.



01 Prekių priėmimas su vaizdais

02 SKU ir brūkšninių kodų etiketės

03 Inventorizacija skenuojant

04 Fiziniai pardavimai

05 Darbo pradžia ir pabaiga

06 Užduotys ir komandos bendravimas

07 Darbo valandos ir numatomas atlygis

08 Mokymai, testai ir pažymėjimai

Klientų pritraukimas ir pakartotiniai pardavimai

Rinkodaros galimybės apima auditorijos pritraukimą, automatinius priminimus, lojalumą ir klientų bendravimą.



- Auditorijos pritraukimas
- Automatiniai priminimai
- Bendravimas su klientais
- Pagalba renkantis produktus
- Klientų lojalumas

FUNKCIJOS IŠ ARČIAU

Klientų pritraukimas ir pakartotiniai pardavimai

01

Auditorijos pritraukimas

SEO, produktų srautai, analizė, socialinių platformų pikseliai, kampanijos ir daugiakalbis turinys padeda pasiekti auditoriją.

02

Pagalba renkantis produktus

Aktualios atsargos, patvirtintų pirkimų atsiliepimai, variantai, dydžių pagalba ir susiję produktai.

03

Automatiniai priminimai

Priminimai apie paliktus krepšelius ir atsargų papildymą.

04

Klientų lojalumas

Lojalumo atlygis, rekomendacijų kodai, dovanų kortelės, pasiūlymai po pirkimo ir kvietimai atsiliepti.

05

Bendravimas su klientais

Interneto pokalbiai, žinučių istorija, mobilusis bendravimas ir el. pašto pranešimai užtikrina nuoseklų aptarnavimą.

01 / 06 FUNKCIJŲ APIMTIS

Klientų parduotuvė

Visas pirkimo kelias nuo pirmo apsilankymo iki užsakymo gavimo ir grąžinimo prašymų.

01

Parduotuvės vitrina

Pradžia, išskirti produktai, naujienos, akcijos, populiariausi produktai, kategorijos ir turinio puslapiai.

02

Paieška ir filtrai

Kategorija, spalva, dydis, medžiaga, kaina, akcija ir rikiavimas su serverio rezultatais.

03

Produkto puslapis

Galerija, variantai, dydžiai, pagalbininkas, savybės, atsiliepimai, susiję produktai ir prieinamumo užklausos.

04

Atsiskaitymo kelias

Krepšelis, nuolaidų kodai, pristatymo pasirinkimas, paštomatai, kainų suvestinė ir patvirtinimas.

05

Kliento paskyra

Registracija, socialinis prisijungimas, adresai, užsakymai, atlygis, mėgstami produktai ir žinutės.

06

Patirtis po pirkimo

Užsakymo būsena, siuntos sekimas, sąskaita, atsiliepimas ir grąžinimo prašymas.

02 / 06 FUNKCIJŲ APIMTIS

Prekyba

Užsakymai, kainos, mokėjimai ir pristatymas su serverio patikra bei atsekama būsena.

01

Užsakymai

Būsenos, klientų duomenys, prekės, mokėjimas, dokumentų kalba ir veiklos istorija.

02

Kainodara

Bazinės kainos, produktų ir variantų akcijos, datos, nuolaidų kodai ir ES Omnibus kainų istorija.

03

Pristatymas

Paštomatai ir kurjeriai, šalių tarifai, siuntų kūrimas, etiketės, sekimas ir automatinės būsenos.

04

Dokumentai

Daugiakalbės PDF sąskaitos, užsakymų patvirtinimai ir atsisiunčiamos Excel ataskaitos.

05

Fiziniai pardavimai

Fizinių pardavimų registravimas su bendrais SKU ir atsargomis.

06

Atšaukimas ir grąžinimai

Kontroliuojamas atsargų grąžinimas, prašymai ir audituojama veiklos istorija.

03 / 06 FUNKCIJŲ APIMTIS

Katalogas ir atsargos

Išsamus produktų valdymas nuo priėmimo iki publikavimo, ženklinimo ir inventorizacijos.

01

Produktai ir variantai

Spalva, dydis, SKU, medžiagos, matmenys, kainos, akcijos ir kiekvieno varianto atsargos.

02

Vaizdai ir vaizdo įrašai

Medijos valdymas, vaizdų vaidmenys, eiliškumas, variantų ryšiai, alternatyvūs tekstai ir vaizdo studija.

03

Prekių priėmimas

Priėmimas pagal vaizdą ar formą, pirkimo kainos, variantų kūrimas ir patvirtinimai.

04

Inventorizacija

Užfiksuotos tikėtinos atsargos, skenavimas, skirtumų tikrinimas ir kontroliuojamas patvirtinimas.

05

Duomenų mainai

Lentelių sinchronizavimas, vaizdų importas, pakeitimų peržiūros ir kliento jungtys.

06

Etiketės

Spausdinami brūkšniniai bei QR kodai, lankstūs maketai ir kiekvienos prekės etiketės.

04 / 06 FUNKCIJŲ APIMTIS

Augimas ir klientai

Segmentuotas bendravimas ir išlaikymas pagal tikrą elgesį parduotuvėje.

01

Kampanijos

Auditorijos parinkimas, daugiakalbis turinys, bandomi laiškai, siuntimas ir pristatymo istorija.

02

Naujienlaiškių prenumeratos

Dvigubas patvirtinimas, atsisakymo nuorodos, bendri atsisakymų įrašai ir užklausų ribos.

03

Lojalumas ir rekomendacijos

Automatinis atlygis, naujų klientų kodai ir nauda rekomenduojantiems.

04

Dovanų kortelės

Skaitmeninis pirkimas, aktyvinimas, unikalūs kodai ir pristatymas el. paštu.

05

Atsiliepimai

Kvietimai po pirkimo, produktų įvertinimai, vaizdų priedai ir moderavimas.

06

Analizė

GA4, Meta ir TikTok integracijos su sutikimų bei indeksavimo nustatymais.

05 / 06 FUNKCIJŲ APIMTIS

Komanda ir biuras

Atskira mobilioji darbuotojų aplinka kasdienei veiklai, bendravimui ir mokymui.

01

Darbo valandos

Pamainos pradžia ir pabaiga, vadovo patvirtinimas, valandiniai įkainiai ir numatomas atlygis.

02

Užduotys

Asmeninės ir komandos užduotys, būsenos, terminai ir pranešimai.

03

Bendravimas

Komandos ir privatūs pokalbiai, klientų aptarnavimo perdavimas ir mobilūs pranešimai.

04

Dokumentai

Darbo sutarčių saugojimas, algalapiai ir darbuotojų informacija vadovybei.

05

Mokymai

Daugiakalbiai gidai, testai, rezultatai ir pažymėjimai.

06

Mobilioji prieiga

Įdiegiama progresyvioji žiniatinklio programa (PWA), pasiekiama iš telefono pradžios ekrano.

06 / 06 FUNKCIJŲ APIMTIS

Platforma ir saugumas

Plečiamas techninis sprendimas su centralizuota duomenų kontrole ir kliento poreikiams pritaikyta infrastruktūra.

01

Infrastruktūra

Programos veikimas, duomenų saugojimas, failai ir DI galimybės bendroje techninėje aplinkoje.

02

Serverio duomenų patikra

Kainos, nuolaidos, atsargos ir užsakymų sumos perskaičiuojamos serveryje.

03

Prieigos saugumas

Tapatybės nustatymas, teisių valdymas ir apsauga nuo neleistinų veiksmų.

04

Saugus įvykių apdorojimas

Integracijų įvykių patikra ir apsauga nuo pakartotinio atsargų ar pranešimų apdorojimo.

05

Atsarginės kopijos

Suplanuotos duomenų bazės kopijos su nustatomu dažniu ir atsisiuntimu.

06

Privatumas

Klientų duomenų ištrynimas, įstatymų reikalaujamas užsakymų saugojimas ir rinkodaros sutikimų valdymas.

SAUGUMAS

Šaltinio kodas, duomenys ir būsimas valdymas — jūsų nuosavybė.

Mūsų AmberNord moduliai, tobulinti ir testuoti ne vienus metus, bei modernūs DI padedami kūrimo procesai palengvina pritaikymą. Žmonės nustato dizainą ir procesus, valdo įgyvendinimą, tikrina bei testuoja rezultatą. Kūrimo įrankiai įtraukti į sutartą projekto kainą; reikalingas funkcijas ir jungtis suderiname su jumis. Po perdavimo projektas, išeities kodas ir verslo duomenys priklauso pirkėjui. Veikimas nepriklauso nuo vieno kūrėjo.

AMBERNORD DIGITAL

PRITAIKOMA ARCHITEKTŪRA

Jūsų sistemos. Jūsų integracijos.

Visa prieiga prie perduoto kodo leidžia keisti funkcijas, sąsajas ir eigas. Pritaikoma visa sistema, ne tik uždaros platformos plėtinių ribos.

API ERP AMBERNORD CRM DATA

01

Individualios API integracijos

Kuriame apskaitos, ERP, CRM, logistikos, mokėjimų ir kitų paslaugų jungtis pagal galimas sąsajas bei sutartus reikalavimus.

02

Populiarūs verslo įrankiai

Lentelių, failų saugojimo ir bendravimo jungtys parenkamos kliento aplinkai. Integracijų apimtis nustatoma diegiant.

03

GA4, Meta ir TikTok

Analizės ir reklamos integracijos su sutikimų kontrole pardavimams matuoti bei auditorijoms pasiekti.

04

Nepriklausoma būsima plėtra

Po perdavimo projektas ir kodas priklauso pirkėjui. Priežiūrą bei plėtrą gali atlikti vidinė komanda ar pasirinktas partneris.

Diegimas ir perdavimas

Diegimas apima reikalavimus, dizaino pritaikymą, integracijų nustatymą, priėmimo bandymus ir perdavimą.

01 Reikalavimų analizė

Produktų tipai, rinkos, kalbos, pristatymo regionai, vaidmenys ir kliento kelias.

02 Vaizdinės tapatybės pritaikymas

Spalvos, tipografija, logotipas, vaizdai, pradžios struktūra, tonas ir el. laiškų dizainas.

03 Integracijų nustatymas

Domenas, el. paštas, mokėjimai, pristatymas, analizė, socialinis prisijungimas ir reikalingi šaltiniai.

04 Duomenų rengimas ir bandymai

Produktai, variantai, kainos, atsargos, teisinis turinys, vertimai ir visas bandomasis užsakymas.

05 Paleidimas ir projekto perdavimas

Indeksavimas, gamybinė konfigūracija, mokymai ir praktinės kasdienės eigos.

Naudojimo atvejai

01

Naujas elektroninės prekybos ženklas

Paleiskite parduotuvę su bendru produktų, užsakymų ir klientų valdymu.

02

Veikiantis prekybininkas

Sujunkite internetinę ir fizinę prekybą bendromis atsargomis bei klientų bendravimu.

03

Daugiakalbis prekybininkas

Dirbkite skirtingų kalbų rinkose centralizuotai valdydami turinį ir produktų katalogą.

04

Verslas su veiklos komanda

Vaidmenų prieiga, mobiliosios atsargų eigos, užduotys ir darbo laikas.

05

Verslas su specifiniais reikalavimais

Pritaikomas dizainas, individualios integracijos ir įmonės kodas būsimai plėtrai.

KITAS ŽINGSNIS

Jūsų verslui.
Jūsų nuosavybė.

Demonstracija ir diegimas

Demonstracijoje vertiname reikalavimus, reikalingas integracijas ir diegimo apimtį.

Aptarkime jūsų projektą

hello@ambernord.ch

digital.ambernord.ch

AMBERNORD
DIGITAL